



ДЕРЖЛІКСЛУЖБА
ДЕРЖАВНА СЛУЖБА З ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ ТА
КОНТРОЛЮ ЗА НАРКОТИКАМИ У ПОЛТАВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

вул. Горбанівська, 2, с. Розсошенці, Полтавський р-н, Полтавська обл., 38751
тел. /факс (0532)59-02-73, e-mail: pl1@dls.gov.ua Код ЄДРПОУ 36902962

№ _____

На № _____

від _____

**Суб'єктам господарювання –
зареєстрованим в установленому
законодавством порядку юридичних осіб
незалежно від їх організаційно-правової
форми та форми власності, які провадять
господарську діяльність, пов'язану зі
зберіганням, ввезенням, транспортуванням,
реалізацією, лікарських засобів, фізичним
особам - підприємцям, які провадять
вказані види діяльності**

Державна служба з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Полтавській області (надалі - Служба) нагадує, що відповідно до підпункту 3 пункту 9 статті 9 Закону України від 02.03.2015 року №222-VIII «Про ліцензування видів господарської діяльності» та пункту 29 постанови КМУ від 30 листопада 2016 р. № 929 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з виробництва лікарських засобів, оптової та роздрібною торгівлі лікарськими засобами, імпорту лікарських засобів (крім активних фармацевтичних інгредієнтів)», документи, які додавались до заяви про отримання ліцензії/копії ліцензії/ про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про місце провадження господарської діяльності з виробництва (виготовлення) лікарських засобів в умовах аптеки, оптової, роздрібною торгівлі лікарськими засобами, повинні зберігатись ліцензіатом протягом строку дії ліцензії, а саме:

- 1) документи, які підтверджують право власності або користування приміщенням, що займає суб'єкт господарювання або його відокремлений структурний підрозділ;
- 2) технічний паспорт приміщення, що займає суб'єкт господарювання або його відокремлений структурний підрозділ;
- 3) технічні паспорти вимірювальних приладів та апаратів, що є в наявності;
- 4) документи про спеціальну освіту та підвищення кваліфікації завідувача аптечним закладом, уповноваженої особи, керівного персоналу виробника та/або імпортера лікарських засобів;
- 5) штатний розклад аптечного закладу та трудові книжки завідувача аптечним закладом (структурним підрозділом), уповноваженої особи, керівного персоналу виробника та/або імпортера лікарських засобів;
- 6) документи, що підтверджують правовідносини працівників із суб'єктом господарювання (накази про призначення, трудові договори тощо).

Начальник

Ольга Сафронова (0532) 59-04-09

Н. Андрієнко

Державна служба з лікарських засобів та контролю
за наркотиками у Полтавській області

№283/2-19 від 20.06.2019

