ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Держлікслужби від №

**Оголошення**

**про добір на вакантну посаду державної служби підкатегорії «Б1» категорії «Б» начальника Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Миколаївській області, на період дії карантину**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальні умови** | | |
| Назва та категорія посади, щодо якої прийнято рішення про необхідність призначення | | Начальник державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Миколаївській області;  посада державної служби підкатегорії «Б1» категорії «Б» |
| Посадові обов’язки | | * здійснює керівництво Службою, несе персональну відповідальність за організацію та результати її діяльності; * бере участь у реалізації державної політики у сферах контролю якості та безпеки лікарських засобів та медичних виробів; * організовує здійснення державного нагляду (контролю) за дотриманням вимог законодавства щодо якості та безпеки лікарських засобів на всіх етапах обігу, виконання ліцензійних умов провадження господарської діяльності з оптової та роздрібної торгівлі лікарськими засобами; * організовує здійснення державного ринкового нагляду в сферах медичних виробів, медичних виробів для діагностики in vitro та активних медичних виробів, які імплантують (далі – медичні вироби); * організовує здійснення державного контролю якості лікарських засобів, що ввозяться в Україну; * організовує здійснення в установленому порядку відбір зразків лікарських засобів для проведення їх лабораторного контролю якості; * організовує розгляд справ про адміністративні правопорушення у передбачених законом випадках; * організовує здійснення перевірок суб’єктів господарювання з метою встановлення їх фактичної наявності за адресою місця провадження діяльності, наявності матеріально-технічної бази, кваліфікації персоналу, умов щодо контролю за якістю лікарських засобів, що вироблятимуться відповідно до встановленого порядку, перед видачею ліцензій на провадження господарської діяльності з оптової та роздрібної торгівлі лікарськими засобами; * організовує здійснення контролю за виконанням правил утилізації та знищення лікарських засобів; * організовує перепідготовку, підвищення кваліфікації спеціалістів з питань контролю та аналізу якості лікарських засобів; * організовує проведення в установленому законодавством порядку атестації провізорів і фармацевтів; * здійснює профілактичні заходи щодо попередження витоку із законного обігу лікарських засобів, що містять наркотичні засоби, психотропні речовини та прекурсори; * взаємодіє із правоохоронними органами, громадянами та громадськими організаціями у сфері протидії витоку із законного обігу лікарських засобів, що містять підконтрольні речовини; * організовує проведення постійного моніторингу ситуації, пов’язаної із законним обігом лікарських засобів, що містять наркотичні засоби, психотропні речовини та прекурсори, процесами витоку із законного обігу таких лікарських засобів; * організовує здійснення лабораторного контролю якості лікарських засобів. |
| Умови оплати праці | | * + посадовий оклад – 9690 грн.;   + надбавка до посадового окладу за ранг — відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 “Питання оплати праці працівників державних органів”   + інші надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України “Про державну службу”. |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | на період карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої короновірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. |
| Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання | | Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби (career.gov.ua):   1. заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої короновірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.04.2020 №290 (далі-Порядок); 2. резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку; 3. заяву, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовується заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Додатки до заяви не є обов’язковими для подання.   Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).  Інформація подається до 18:00 16 червня 2020 року.  Адресат: Відділ з управління персоналом Держлікслужби.  Про дату та час проведення співбесіди з особами, які виявили бажання взяти участь у доборі, буде повідомлено додатково. |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Фомичова Інна Володимирівна, тел.: (044) 422-55-81, Fomychova\_IV@dls.gov.ua |
| **Вимоги** | | |
| 1. | Освіта | вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра |
| 2. | Досвід роботи | досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років |
| 3. | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

Начальник Відділу з управління персоналом Інна ФОМИЧОВА