|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖУЮ**  **начальник Державної служби з**  **лікарських засобів та контролю**  **за наркотиками у Полтавській області**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наталія АНДРІЄНКО**  **31.12.2020** |

**ЗВІТ ПРО ВИКОНАННЯ ПЛАНУ ЗАХОДІВ**

**щодо запобігання та виявлення корупції у Державній службі з лікарських**

**засобів та контролю за наркотиками у Полтавській області в 2020 році**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **ЗМІСТ ЗАХОДУ** | **ТЕРМІН ВИКОНАННЯ** | **ВИКОНАВЦІ** | **СТАН ВИКОНАННЯ** |
| **1.** | **Проведення навчання, роз’яснювальної роботи щодо запобігання та виявлення корупції** | | |  |
| **1.1.** | Забезпечення проведення навчальних семінарів для працівників Служби з питань запобігання корупції, ознайомлення з нормами Закону України « Про запобігання корупції» та практикою застосування антикорупційного законодавства | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, | Виконано |
| **1.2.** | Забезпечення участі спеціалістів Служби у відео конференціях щодо роз’яснення положень Закону України «Про запобігання корупції», які проводяться Держлікслужбою | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Не проводилися |
| **1.3.** | Надання індивідуальних консультацій працівникам Служби щодо роз’яснення антикорупційного законодавства. | Постійно (у разі звернення) | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано |
| **1.4.** | Проведення тренінгів з працівниками Служби щодо роз’яснення порядку заповнення електронних декларацій . | Січень-березень | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано |
| **1.5.** | Доведення до працівників Служби змін до антикорупційного законодавства. | При внесенні змін до антикорупційного законодавства | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано |
| **1.6.** | Аналіз скарг та звернень громадян до Служби, в яких вбачається порушення державними службовцями антикорупційного законодавства. | Упродовж року | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Скарги/звернення не надходили |
| **1.7.** | Доведення до відома колективу працівників Служби фактів корупційних діянь, які оприлюднює НАЗК у звітах про результати проведення заходів щодо запобігання корупції | Упродовж року | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано |
| **1.8.** | Забезпечення інформаційного наповнення розділу «Запобігання проявам корупції» на офіційному веб-сайті Служби | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | Виконано |
| **2.** | **Превентивні антикорупційні заходи** | | |  |
| **2.1.** | Здійснювати попередження осіб, які претендують на заняття посад державних службовців, про спеціальні обмеження, встановлення Законами України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції». | Постійно | Головнийспеціалістз питань персоналу. | Виконано |
| **2.2.** | Участь у проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад працівників Служби. | Постійно | Уповноважена особа з питаньзапобігання і виявленнякорупції. | Виконано |
| **2.3.** | Прийняття участі у експертизі проектів актів, що розробляються Службою, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційного правопорушення. | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано |
| **2.4.** | Контроль за заповненням декларацій щодо наявності конфлікту інтересів, оновлення даних «відомості обліку конфлікту інтересів». | При прийнятті працівників на державну службу | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано |
| **2.5.** | Участь у поданні пропозицій до Держлікслужби щодо оцінки корупційних ризиків. | Січень - лютий | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано, пропозиції надано |
| **2.6.** | Розробка та затвердження Плану заходів щодо запобігання та виявленням корупції Служби. Оприлюднення плану на офіційному веб-сайті. | 30 грудня | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано, план оприлюднено на сайті 30.12.2020 |
| **2.7.** | Оприлюднення звіту про стан виконання Плану заходів щодо запобігання корупції Служби. | Січень | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано |
| **3.** | **Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства** | | |  |
| **3.1.** | Проведення у встановленому законодавством порядку перевірки фактів своєчасності подання електронних декларацій. | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції,  головний спеціаліст з питань персоналу. | Виконано |
| **3.2.** | Проведення перевірки електронних декларацій суб’єктів декларування у встановленому законодавстві порядку. | 10 робочих днів з дня, у який така декларація повинна бути подана | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано |
| **3.3.** | Забезпечення контролю подання електронних декларацій особами, які звільняються або припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави. | В день звільнення працівника | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції,  головний спеціаліст з питань персоналу. | Не було підстав |
| **3.4.** | Вжиття заходів щодо припинення корупційного правопорушення та негайне письмове повідомлення про його вчинення спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії у разі виявлення корупційного правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками Служби. | Постійно | Посадові особи Служби. | Правопорушення відсутні |
| **3.5.** | Письмове повідомлення начальника Служби, Голови Держлікслужби та спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії у разі встановлення за результатами перевірок ознак корупційних правопорушень. | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Не було підстав |
| **3.6.** | Прийняття участі у проведенні службових розслідувань у встановленому порядку з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного правопорушення, або невиконанню вимог Закону України «Про запобігання корупції». | Постійно (при наявності) | Комісійно,  головний спеціаліст з питань персоналу,  уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Не було підстав |
| **3.7.** | Ведення обліку працівників Служби, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень. | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Не було підстав |
| **3.8.** | Участь у судових засіданнях по справах, пов’язаних з корупційними правопорушеннями. | У разі відкриття проваджень | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції,  головний спеціаліст - юрисконсульт. | Не було підстав |
| **3.9.** | Участь у засіданнях Дисциплінарної комісії. | У разі проведень засідань | Комісійно. | Не було підстав |
| **4.** | **Взаємодія з державними та громадськими структурами з реалізації державної антикорупційної політики** | | |  |
| **4.1.** | Взаємодія з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. | Виконано |

**Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Марина СУБОТА**