**ЗВІТ**

про виконання заходів щодо запобігання та виявлення корупції в Державній службі з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Волинській області в 2020 році

| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | | **Відповідальні за виконання** | | | **Відмітка про виконання** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **ЗАХОДИ З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** | | | | | | |
| 1.1 | Участь державних службовців Служби в семінарах по підвищенню кваліфікації з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом року | | **Керівництво служби. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в період з 11.11.2020р.по 13.11.2020 р. при Національній академії внутрішніх справ (дистанційне навчання в режимі реального часу) пройшла курси за програмою короткострокового підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування за темою: «Актуальні проблеми реалізації законодавства у сфері запобігання корупції на публічній службі», в період з 16.11.2020 по 18.11.2020 пройшла підвищення кваліфікації за загальною короткостроковою програмою (дистанційне навчання в режимі реального часу) організованого Українською школою урядування на тему «Практика організації роботи із запобігання та виявлення корупції антикорупційними уповноваженими»,та за результатами тестування отримала відповідні сертифікати. Також пройшла онлайн-навчання на сайті ПРОМЕТЕУС за темами: «Державним службовцям про державну службу», «Основи державної політики», «Декларуй доброчесно! 2020» та отримала відповідні сертифікати. відповідні сертифікати. | |
| 1.2 | Участь у навчальних семінарах, відеоконференціях Держлікслужби щодо роз’яснення положень Закону України «Про запобігання корупції» | Постійно | | **Керівництво служби. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | Усі державні службовці приймають участь у навчальних відеоконференціях Держлікслужби щодо роз’яснення положень Закону України «Про запобігання корупції». Крім того, державними службовцями Служби постійно опрацьовуються матеріали, які надходять від Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Держлікслужби та містять роз’яснення положень Закону України «Про запобігання корупції» | |
| 1.3 | Проведення тренінгів з працівниками Служби, щодо роз’яснення порядку заповнення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (електронних декларацій) та з інших питань фінансового контролю | січень-березень | | **Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | Із суб’єктами декларування Служби проведено тренінги на теми: «Роз’яснення щодозастосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» (15.01.2020); «Порядок роботи з Єдиним державним реєстром декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування щодо одержання подарунків». (10.02.2020).  Проводилась робота з надання інформаційно -правової та методологічної допомоги в заповненні декларацій суб’єктам декларування | |
| 1.4 | Надання індивідуальних консультацій працівникам Служби щодо положень антикорупційного законодавства | Постійно | | **Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції працівникам Служби постійно надаються індивідуальні консультації з питань антикорупційного законодавства. Уповноважена особа ознайомлює державних службовців з інформацією, яка надходить від Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Держлікслужби | |
| 1.5 | Забезпечення інформаційного наповнення розділу «Запобігання корупції» офіційного вебсайту Служби | Постійно | | **Уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст-юрисконсульт** | | На вебсайті Служби у розділі «Запобігання проявам корупції» розміщується необхідна інформація зокрема:  - інформація про  уповноважену особу з питань запобігання та протидії корупції Служби, контакти;  – нормативно-правові акти;  – плани робіт та звіти | |
| **2** | **ПРЕВЕНТИВНІ АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАХОДИ** | | | | | | |
| 2.1 | Організація проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії «Б» | У разі необхідності | | **Головний спеціаліст з питань персоналу, уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | | У 2020 році спеціальну перевірку відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії «Б» проводити не було необхідності |
| 2.2 | Участь у проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад державних службовців Служби | У разі проведення конкурсів | | | **Уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | У зв’язку з введенням на території України карантинних обмежень конкурс на зайняття посади державної служби - головного спеціаліста сектору бухгалтерського обліку та економіки не оголошувався |
| 2.3 | Розробка та затвердження Плану заходів Служби щодо запобігання та виявлення корупції на 2021р. | Грудень | | | **Уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції розроблено та начальником служби затверджено (22.12.2020) План заходів щодо запобігання та виявлення корупції в Державній службі з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Волинській області в 2021 році |
| 2.4 | Оприлюднення на офіційному вебсайті звіту про стан виконання Плану заходів Служби щодо запобігання та виявлення корупції за 2019рік | І квартал 2020р. | | | **Уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст-юрисконсульт** | | На офіційному вебсайті оприлюднено звіт про виконання Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції в Державній службі з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Волинській області в 2019 році |
| 2.5 | Контроль за заповненням декларацій щодо наявності конфлікту інтересів | При прийнятті працівників на державну службу | | **Уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | | У 2020 році прийняття працівників на державну службу не проводилося |
| **3** | **ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ДОТРИМАННЯМ АНТИКОРУПЦІЙНОГО ЗАКОНОДАВСТВА** | | | | | | |
| 3.1 | Проведення у встановленому законодавством порядку організаційних заходів щодо своєчасного подання декларантами електронних декларацій | Постійно | **Головний спеціаліст з питань персоналу, уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст-юрисконсульт** | | | | У Службі приділяється належна увага щодо своєчасного заповнення та подання декларантами електронних декларацій. З метою забезпечення належного контролю за своєчасним поданням електронних декларацій працівниками Служби затверджений «Порядок подачі декларацій працівниками Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Волинській області, перевірки факту подання декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій», який доведений до відома зацікавлених працівників та використовується  у роботі. Усі декларанти своєчасно отримали довідки про заробітну плату за 2019 рік у головного бухгалтера. Декларантам, які знаходяться у відпустці по догляду за дитиною, повідомлено про своєчасність подання електронних декларацій у телефонному режимі та відповідними листами. У разі виникнення запитань щодо заповнення декларації, декларанту надається індивідуальна консультація з питань, що виникають |
| 3.2 | Перевірка електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування на наявність конфлікту інтересів суб’єкта декларування у встановленому законодавством порядку | 10 робочих днів з дня, у який така декларація повинна бути подана | **Головний спеціаліст з питань** **персоналу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, головний спеціаліст-юрисконсульт** | | | | Перевірка електронних декларацій в усіх декларантів Служби проведена своєчасно |
| 3.3 | Вжиття заходів щодо припинення корупційного правопорушення та негайне письмове повідомлення про його вчинення спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції у разі виявлення корупційного правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками Служби | Постійно | **Уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | | | Протягом 2020 року від громадян, суб’єктів господарювання та інших підприємств, установ та організацій інформації щодо вчинення працівниками Служби корупційних правопорушень до Служби не надходило. Здійснюється моніторинг засобів масової інформації на предмет опублікування відомостей про вчинення корупційних або пов’язаних із корупцією дій працівниками Служби. Протягом 2020 року таких фактів у засобах масової інформації не опубліковано. У 2020 році інформація про порушення вимог Закону «Про запобігання корупції» від працівників Служби не надходила. В Службі, в доступному місці, розміщена антикорупційна скринька, інформація про уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції та про спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції |
| 3.4 | Ведення обліку працівників Служби, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень | Постійно | **Уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | | | У 2020 році працівники Служби не притягувалися до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень |
| 3.5 | Контроль за виконанням антикорупційного законодавства державними службовцями Служби | Постійно | **Уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | | | Державні службовці Служби у своїй роботі дотримуються вимог законів України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу», а також вимог СОП -18 «Кодекс етики». Контроль за виконанням антикорупційного законодавства  здійснює начальник служби та уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції |
| **4** | **ВЗАЄМОДІЯ З ДЕРЖАВНИМИ ТА ГРОМАДСЬКИМИ СТРУКТУРАМИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНОЇ АНТИКОРУПЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ** | | | | | | |
| 4.1 | Взаємодія з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції | Постійно | **Уповноважена**  **особа з питань запобігання та виявлення корупції** | | | | З питань запобігання та виявлення корупції Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Служби співпрацює з Уповноваженим з питань запобігання та виявлення корупції Держлікслужби |

**Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ірина ВАРАНІЦЬКА**