

ПОГОДЖУЮ

Голова Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками

Роман ІСАЄНКО

30 грудня 2020 року



ПЛАН

роботи уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції
Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками на 2021 рік

№ з/п	ЗМІСТ ЗАХОДУ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВИКОНАВЦІ
1.	ЗАХОДИ З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ		
1.1	Участь головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції, державних службовців Держлікслужби в курсах підвищення кваліфікації при Нацдержслужбі, НУ МВС України, НАЗК, МОЗ, тренінгах, що проводять міжнародні антикорупційні організації	Згідно плану (графіку) відповідних органів	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Відділ з управління персоналом
1.2	Проведення навчальних семінарів, відео-конференцій з працівниками Держлікслужби, територіальних органів щодо роз'яснення положень Закону України «Про запобігання корупції»	Постійно (відповідно до плану навчань)	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.3	Проведення тренінгів з працівниками Держлікслужби, територіальних органів щодо роз'яснення порядку заповнення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (е-декларацій) та з інших питань фінансового контролю	січень-березень	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.4	Надання індивідуальних консультацій працівникам Держлікслужби, територіальних органів щодо положень антикорупційного законодавства	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

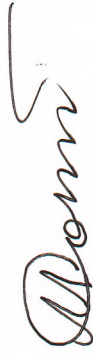
1.5	Надання методичних рекомендацій уповноваженим особам з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держлікслужби	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.6	Забезпечення інформаційного наповнення розділу «Запобігання корупції» офіційного сайту Держлікслужби	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.7	Участь у експертизі проектів актів, що розробляються Держлікслужбою, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.8	Контроль за дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» у процесі розробки проектів нормативно-правових актів, а також принципів, правил і процедур, які унеможливають наявність у цих актах норм, що створюють сприятливі умови для вчинення корупційних діянь та інших правопорушень	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Керівники структурних підрозділів
1.9	Ознайомлення державних службовців з вимогами і обмеженнями щодо прийняття та проходження державної служби відповідно до Законів України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції», Загальними правилами етичної поведінки державних службовців	Постійно	Відділ з управління персоналом
1.10	Організація та контроль проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії «Б»	Постійно	Відділ з управління персоналом Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.11	Участь у проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад працівників Держлікслужби та керівників територіальних органів	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

1.12	Участь у засіданнях комісії з державних закупівель Держлікслужби з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням під час здійснення процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.13	Проведення роз'яснювальної роботи з працівниками Держлікслужби щодо своєчасного подання ними, шляхом заповнення на офіційному сайті Національного агентства з питань запобігання корупції е-декларацій, а також здійснення контролю за їх поданням	Постійно	Відділ з управління персоналом Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.14	Перевірка е-декларацій на наявність конфлікту інтересів суб'єкта декларування у встановленому законодавством порядку	В день подання декларації	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.15	Участь у внутрішньому аудиті Держлікслужби в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.16	Вжиття заходів щодо припинення корупційного правопорушення та негайне письмове повідомлення про його вчинення спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії у разі виявлення корупційного правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками Держлікслужби	Постійно	Посадові особи Держлікслужби
1.17	Письмове повідомлення керівництва Держлікслужби та спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у разі встановлення за результатами перевірок ознак корупційних правопорушень	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.18	Забезпечення проведення службових розслідувань в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції за рішенням керівництва Держлікслужби (з метою виявлення причин та умов, що	Постійно	Комісійно

	сприяли вчиненню корупційного правопорушення або невиконанню вимог Закону України «Про запобігання корупції»		
1.19	Ведення обліку працівників Держлікслужби, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень. Подання цих даних до відповідних органів	Постійно	Відділ з управління персоналом Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.20	Участь у засіданнях роботи Експертно-апеляційної ради при Державній регуляторній службі України при розгляді скарг, які стосуються Держлікслужби	Згідно з планом проведення засідань	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.21	Контроль за виконанням антикорупційного законодавства територіальними органами Держлікслужби	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.22	Участь у перевірках суб'єктів господарювання співробітниками Держлікслужби	За необхідності	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.23	Взаємодія з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.24	Відповідно до § 42 Регламенту Кабінету Міністрів України надання громадянам або об'єднанням громадян проекту акту з необхідними матеріалами (у разі проведення громадської антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів, розробником яких є Держлікслужба). Повідомлення про строки завершення підготовки проекту акту. Розгляд пропозицій, що надійшли до Держлікслужби	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Відділ правового забезпечення
1.25	Організація та участь в роботі комісії Держлікслужби з оцінки корупційних ризиків	Постійно	Члени комісії

1.26	Розробка, затвердження у Голови, погодження в НАЗК антикорупційної програми Держлікслужби Внесення змін до антикорупційної програми Держлікслужби	До 1 березня За необхідності	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, Комісія з оцінки корупційних ризиків
1.27	Розробка та затвердження Плану заходів щодо запобігання корупції	До 30 грудня	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
1.28	Оприлюднення звіту про стан виконання Плану заходів щодо запобігання корупції Держлікслужби	До 15 березня	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції



Михайло САВЧЕНКО