




**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА З ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ ТА  
КОНТРОЛЮ ЗА НАРКОТИКАМИ У ПОЛТАВСЬКІЙ ОБЛАСТІ  
ПЛАН ПЕРІОДИЧНОГО НАВЧАННЯ ПЕРСОНАЛУ НА РІК**

Версія плану	01
Замінює версію	
Введено в дію	11.01.2021

**ПЛАН ПЕРІОДИЧНОГО НАВЧАННЯ ПЕРСОНАЛУ НА 2021 РІК (з питань запобігання та виявлення корупції)**

№ п/п	Тема навчання	Період проведення навчання	Вид навчання: зовнішнє/ внутрішнє	Навчальний центр/ Лектор	Відмітка про виконання	Примітки
1	Електронне декларування у 2021 році	I квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
2	Роз'яснення щодо застосування окремих положень закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю	I квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
3	Особливості електронного декларування відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».	I квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
4	Типові схеми розгляду повідомлень про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, визначених положеннями Закону України «Про запобігання корупції»	I квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
5	Оцінка корупційних ризиків (управління корупційними ризиками)	II квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
6	Відповідальність за вчинення дій, прийняття рішень в умовах конфлікту інтересів.	II квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		

# ДЕРЖАВНА СЛУЖБА З ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ ТА КОНТРОЛЮ ЗА НАРКОТИКАМИ У ПОЛТАВСЬКІЙ ОБЛАСТІ ПЛАН ПЕРІОДИЧНОГО НАВЧАННЯ ПЕРСОНАЛУ НА РІК

	Усунення наслідків вчинення дій, прийняття рішень в умовах конфлікту інтересів			персоналу		
7	Дотримання антикорупційних заборон і обмежень	II квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
8	Етичні стандарти поведінки осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та порівняння до них осіб	III квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
9	Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	III квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
10	Ознайомлення з механізмами повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень в органі та захисту викривачів	III квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
11	Закону України «Про запобігання корупції» щодо обмеження спільної роботи близьких осіб.	IV квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
12	Дотримання вимог етичної поведінки і доброчесності	IV квартал	внутрішнє	Субота М., головний спеціаліст з питань персоналу		
<b>Статус</b>		<b>Посада</b>		<b>П.І.Б.</b>		<b>Підпис</b>
<b>Розроблено</b>	Головний спеціаліст з питань персоналу		Субота М.О.			 11.01.2025
<b>Перевірено</b>	Заступника начальника служби – завідувач сектору державного контролю у сфері обігу лікарських засобів, медичної продукції та обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів		Сафронова О.В.			 11.01.2024
<b>Затверджено</b>	Начальник Служби		Андрієнко Н.В.			 11.01.2024

Ф-15-01-01/02

Версія форми 02