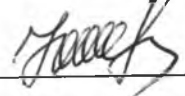


ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Дніпропетровській області

 **Юлія ОВЧАРЕНКО**

«29» грудня 2021 р.

ПЛАН
роботи Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Дніпропетровській області
щодо запобігання та виявлення корупції на 2022 рік

№ п/п	Назва заходу	Терміни виконання	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
I. Заходи щодо організації виконання актів та доручень органів виконавчої влади вищого рівня				
1.1	Участь уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції, державних службовців Служби в курсах підвищення кваліфікації при Нацдержслужбі, НУ МВС України, НАЗК, МОЗ, тренінгах, що проводять міжнародні антикорупційні організації	Згідно плану (графіку) відповідних органів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Головний спеціаліст з питань персоналу	
1.2	Здійснювати систематичний контроль за ходом виконання наказів, рішень та доручень КМУ, МОЗ України, НАЗК, Держлікслужби стосовно питань запобігання та протидії корупції та інформування про хід їх виконання	У разі надходження доручень, листів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
1.3	Оприлюднення на веб-сторінці Служби Звіту про виконання Плану антикорупційних заходів за 2021 рік	січень	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
II. Проведення роз'яснювальної роботи щодо запобігання та протидії корупції				
2.1	Проведення тренінгів та надання індивідуальних консультацій працівникам Служби щодо порядку заповнення електронних декларацій та з інших питань фінансового	Січень-березень	Уповноважена особа з питань запобігання та	

	контролю		виявлення корупції	
2.2	Запровадити здійснення на постійній основі підвищення кваліфікації осіб, уповноважених на виконання функцій держави з питань запобігання корупції та етичних стандартів поведінки з урахуванням можливості оцінки знань цих питань	постійно	Керівництво Служби Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
2.3	Надавати методичну та консультаційну допомогу працівникам Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Дніпропетровській області щодо роз'яснень положень антикорупційного законодавства	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
2.4	Проводити внутрішні навчання з питань запобігання проявам корупції з державними службовцями Служби та особами, які отримують заробітну плату за рахунок державного бюджету	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
2.5	Забезпечення інформаційного наповнення розділу «Запобігання проявам корупції» офіційного веб-сайту Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Дніпропетровській області	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
2.6	Ознайомлення працівників Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Дніпропетровській області з інформацією щодо фактів корупційних діянь, які оприлюднює Національне агентство з питань запобігання корупції	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
2.7	Доведення до працівників Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Дніпропетровській області змін антикорупційного законодавства	при внесенні змін до антикорупційного законодавства	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
2.8	Ознайомлення державних службовців з вимогами і обмеженнями щодо прийняття та проходження державної служби відповідно до Законів України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції», Загальними правилами етичної поведінки державних службовців	постійно	Головний спеціаліст з питань персоналу Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	

III. Превентивні антикорупційні заходи

3.1	Розробка та затвердження Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції на 2022 рік	грудень	Керівництво Служби Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
3.2	Здійснення заходів щодо порядку прийняття на державну службу та її проходження	постійно	Керівництво Служби, конкурсна комісія, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
3.3	Проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади»	За необхідності	Головний спеціаліст з питань персоналу	

IV. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства

4.1	В установленому порядку, проводити перевірки повідомлень громадян та юридичних осіб, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структур щодо причетності державних службовців Служби до вчинення корупційних правопорушень	По мірі надходжень	Керівництво Служби Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
4.2	Вживати заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяти його усуненню, контролювати дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляти сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб Служби, внесення пропозицій щодо усунення таких ризиків	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
4.3	В установленому порядку надавати оголошення про проведення конкурсу на заміщення вакансій державних службовців	По мірі проведення конкурсів	Керівництво Служби, конкурсна комісія, Уповноважена особа з питань запобігання та	

			виявлення корупції	
4.5	Уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції Служби брати участь у конкурсних комісіях з відбору кандидатів на посади державних службовців. У випадку відбору кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців керуватися Конституцією України, Законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади» та іншими нормативно-правовими актами у сфері запобігання корупції	По мірі проведення конкурсів	Керівництво Служби, конкурсна комісія, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
4.6	Організація та надання допомоги в заповненні декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, провести перевірку фактів своєчасності подання зазначених декларацій, перевірку таких декларацій на наявність конфлікту інтересів, а також здійснення їх логічного та арифметичного контролю	до 01.04.2021	Керівництво Служби, Головний спеціаліст з питань персоналу, Головний спеціаліст-юрисконсульт	
4.7	Організація своєчасного подання державними службовцями Служби електронних декларацій за 2020 рік	до 01.04.2021	Керівництво Служби, Головний спеціаліст з питань персоналу, Головний спеціаліст-юрисконсульт	
4.8	Контроль за поданням електронних декларацій особами, які звільняються або припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави	У разі потреби	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Головний спеціаліст з питань персоналу	
4.9	Участь у внутрішньому аудиті Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Дніпропетровській області в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства	протягом року (за дорученням начальника служби)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
4.10	Вжиття заходів щодо припинення корупційного правопорушення та негайне письмове повідомлення про його вчинення спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції у разі виявлення корупційного правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого порушення працівниками Служби	постійно	Посадові особи служби Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
4.11	Письмове повідомлення керівництва Служби, Уповноваженої особи Держлікслужби та спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у разі встановлення	постійно	уповноваженого	

	за результатами перевірок ознак корупційних правопорушень		суб'єкта у сфері протидії корупції у разі виявлення корупційного правопорушення	
4.12	Ведення обліку працівників Служби, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень Подання цих даних до відповідних органів	постійно	Головний спеціаліст з питань персоналу уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції у разі виявлення корупційного правопорушення	

V. Взаємодія з громадськістю з реалізації державної антикорупційної політики

5.1.	Здійснення особистого прийому громадян, які повідомляють про можливі корупційні дії посадових осіб Служби	постійно	Керівництво Служби Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
5.2	Забезпечувати ефективний доступ до інформації відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Закону України «Про інформацію», яка становить суспільний інтерес з метою стимулювання громадянської активності в антикорупційній сфері	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
5.3	Взаємодіяти з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	постійно	Керівництво Служби Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції



Вікторія БРУСЕНЦОВА