

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Державної служби України
з лікарських засобів та контролю
за наркотиками
22 березня 2022 року № 299

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ З ВИДАЧІ ДОЗВОЛУ НА ПРАВО ВВЕЗЕННЯ НА ТЕРИТОРІЮ УКРАЇНИ НАРКОТИЧНИХ
ЗАСОБІВ, ПСИХОТРОПНИХ РЕЧОВИН І ПРЕКУРСОРІВ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ

Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа Держлікслужби	Структурні підрозділи Держлікслужби, відповідальні за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дій, рішень)
1. Реєстрація заяви та пакету документів, надання їх на розгляд керівництву Держлікслужби	Головний спеціаліст сектору протидії витоку із законного обігу підконтрольних речовин та моніторингу у сфері обігу підконтрольних речовин Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів і протидії їх незаконному обігу	Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів і протидії їх незаконному обігу	На протязі 1 дня
2. Розгляд заяви та доданих до неї документів та направлення на погодження до Служби безпеки України	Головний спеціаліст відділу квотування та видачі дозволів на ввезення, вивезення або транзиту підконтрольних речовин Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів і протидії їх незаконному обігу	Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів і протидії їх незаконному обігу	На протязі 27 днів
3. У разі погодження СБУ видачі дозволу – підготовка дозволу для видачі У разі не погодження СБУ видачі дозволу – направлення листа	Головний спеціаліст відділу квотування та видачі дозволів на ввезення, вивезення або транзиту підконтрольних речовин Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів,	Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів і протидії їх	-

підприємству про відмову у видачі дозволу	психотропних речовин, прекурсорів і протидії їх незаконному обігу	незаконному обігу	
4. Отримання від суб'єкта господарювання підтверджуючих документів про оплату адміністративної послуги, реєстрація дозволу у журналі видачі дозволів та подача його на візування керівництву відділу та Управління	Головний спеціаліст відділу квотування та видачі дозволів на ввезення, вивезення або транзиту підконтрольних речовин Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів і протидії їх незаконному обігу	Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів і протидії їх незаконному обігу	Протягом 1 дня
5. Оприлюднення рішення про видачу дозволу/видача замовнику дозволу	Головний спеціаліст відділу квотування та видачі дозволів на ввезення, вивезення або транзиту підконтрольних речовин Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, і протидії їх незаконному обігу	Управління державного регулювання та контролю у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів і протидії їх незаконному обігу	Протягом 1 дня

**Начальник Управління державного
регулювання та контролю у сфері обігу
наркотичних засобів, психотропних речовин,
прекурсорів і протидії їх незаконному обігу**

Роман ФУРМАН