

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Державної служби
з лікарських засобів та контролю
за наркотиками у Кіровоградській області
Лілія ПАНФІЛОВА
«24» _____ 2024 року



ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо запобігання та виявлення корупції
в Державній службі з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Кіровоградській області
на 2025 рік

№ з/п	ЗМІСТ ЗАХОДУ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВИКОНАВЦІ
1.	ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАННЯ, РОЗ'ЯСНЮВАЛЬНОЇ РОБОТИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ		
1.1.	Проведення внутрішніх навчань з працівниками Служби щодо роз'яснення положень Закону України «Про запобігання корупції», інформації, яку висвітлює Національне агентство з питань запобігання корупції та інших нормативно-правових актів антикорупційного законодавства	Протягом року (відповідно до плану навчань)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
1.2.	Проведення роз'яснювальної роботи з працівниками Служби, щодо порядку заповнення е-деклярацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави та з інших питань фінансового контролю	січень – березень Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
1.3.	Проведення роз'яснювальної роботи з працівниками Служби щодо своєчасного подання ними, шляхом заповнення на офіційному сайті Національного агентства з питань запобігання корупції е-деклярацій, а також здійснення контролю за їх поданням	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
1.4.	Ознайомлення державних службовців з вимогами і обмеженнями щодо прийняття та проходження державної служби відповідно до Законів України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції», Загальними правилами етичної поведінки державних службовців	Протягом року	Головний спеціаліст з питань персоналу Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
1.5.	Забезпечення інформаційного наповнення розділу «Запобігання проявам корупції» офіційного веб-сайту Служби	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
1.6.	Розгляд, аналіз скарг і звернень громадян до Служби щодо порушення	Протягом року	Уповноважена особа з питань

№ з/п	ЗМІСТ ЗАХОДУ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВИКОНАВЦІ
	антикорупційного законодавства		запобігання та виявлення корупції
1.7.	Участь в курсах підвищення кваліфікації, тренінгах, що проводять організації, які забезпечують формування та реалізують державну антикорупційну політику	Протягом року (згідно плану відповідних органів)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2.	ПРЕВЕНТИВНІ АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАХОДИ		
2.1.	Організація та контроль проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії «Б»	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Головний спеціаліст з питань персоналу
2.2.	Участь у проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад працівників Служби	Протягом року (при проведенні конкурсу)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2.3.	Участь у експертизі проектів документів, які розробляються Службою, з метою виявлення причин, що можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2.4.	Перевірка е-декларацій на наявність конфлікту інтересів суб'єкта декларування у встановленому законодавством порядку	Згідно вимог чинного законодавства	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2.5.	Забезпечення інформування осіб, які звільняються або іншим чином припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, про обов'язок подання декларацій та наявні обмеження відповідно до вимог законодавства	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Головний спеціаліст з питань персоналу
2.6.	Інформування уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції Держлікслужби про кількість працівників, які повинні подавати е-декларацію за 2025 рік	до 31 грудня 2025 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2.7.	Розробка та затвердження Плану заходів щодо запобігання корупції Служби на 2026 рік та оприлюднення його на офіційному веб-сайті	до 30 грудня 2025 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2.8.	Підготовка, затвердження та оприлюднення звіту про стан виконання Плану заходів щодо запобігання корупції Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Кіровоградській області за 2025 рік на офіційному веб-сайті	до 15 березня 2026 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3.	ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ДОТРИМАННЯМ АНТИКОРУПЦІЙНОГО ЗАКОНОДАВСТВА		
3.1.	Участь у засіданнях комісії з державних закупівель Служби з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням під час здійснення процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3.2.	Проведення перевірки фактів своєчасності подання працівниками Служби е-	Згідно вимог	Уповноважена особа з питань

№ з/п	ЗМІСТ ЗАХОДУ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВИКОНАВЦІ
	декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру у встановленому законодавством порядку	чинного законодавства	запобігання та виявлення корупції Головний спеціаліст з питань персоналу
3.3.	Контроль за поданням електронних декларацій особами, які звільняються або припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави	Згідно вимог чинного законодавства	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Головний спеціаліст з питань персоналу
3.4.	Участь у внутрішньому аудиті Служби в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства	Протягом року (за дорученням начальника служби)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3.5.	Вжиття заходів щодо припинення корупційного правопорушення та негайне письмове повідомлення про його вчинення головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції Держлікслужби та спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції у разі виявлення корупційного правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками Служби	Протягом року	Посадові особи Служби Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3.6.	Письмове повідомлення керівника Служби, уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції Держлікслужби та спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у разі встановлення за результатами перевірок ознак корупційних правопорушень	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3.7.	Участь у проведенні службових розслідувань, які проводяться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції»	Протягом року (у разі наявності)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Головний спеціаліст з питань персоналу
3.8.	Ведення обліку працівників Служби, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень. Подання цих даних до відповідних органів	Протягом року (у разі наявності)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
4.	ВЗАЄМОДІЯ З ДЕРЖАВНИМИ ТА ГРОМАДСЬКИМИ СТРУКТУРАМИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНОЇ АНТИКОРУПЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ		
4.1.	Взаємодія та обмін відомостями з питань запобігання та виявлення корупції з підрозділами державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Уповноважена особа
з питань запобігання та виявлення корупції



Людмила ШИЛЮК