# ІНСТРУКЦІЯ КОРИСТУВАЧА

# суб'єктів системи крові

## 1. Автентифікація у Кабінеті

Для входу в особистий кабінет користувач заходить на сторінку Кабінету отримувача послуг, обирає тип послуги "Для бізнесу" та здійснює авторизацію за допомогою кваліфікованого електронного підпису (КЕП).

\*якщо не маєте електронного підпису? Ви зможете дізнатись більше та вибрати провайдера КЕП за посиланням: <u>https://diia.gov.ua/faq/1</u>.

Користувач повинен використовувати КЕП юридичної особи.

В разі використання КЕП фізичної особи та тип послуги "для бізнесу", користувач отримає помилку

Для логіну користувач:

- 1. Обирає "Тип носія особистого ключа":
- 1) Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо)
- 2) Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо)
- 3) Носій у складі сервісу

2. Обирає зі списку кваліфікованого надавача ел. довірчих послуг - юридичну особу, за допомогою якої було згенеровано КЕП.

- 3. Завантажує файл ключа з локальної машини
- 4. Вводить пароль захисту ключа.
- 5. Натискає кнопку "Зчитати"

# Будь ласка, автентифікуйтесь

# Які послуги вас цікавлять? 🔊 Для громадян 💼 Для бізнесу Зчитування особистого ключа Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати" Тип носія особистого ключа: • Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо) ○ Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо) ○ Носій у складі сервісу Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг: Визначити автоматично Особистий ключ (Key-6.dat, \*.pfx, \*.pk8, \*.zs2 або \*.jks): Обрати Пароль захисту ключа: 6. Після зчитування КЕП користувач перевіряє правдивість даних ключа, що

#### зчитані системою

7. та натискає кнопку "Увійти"

V

# Будь ласка, автентифікуйтесь

Які послуги вас цікавлять?

👋 Для громадян	👔 Для бізнесу

# Підписати дані

рганізація EPAM Test			
РНОКПП			
808080808			
ДРПОУ			
8888888			

8. Користувачу відкривається доступ до особистого кабінету з переліком послуг, який він може отримати

## 2. Доступні послуги

Користувачу доступні послуги:

- 0. Реєстрація ССК і співробітника
- 1. Створення заяви на отримання ліцензії
- 2. Підписати та подати на розгляд заяву
- 3. Вибір заяви та її створення
- 4. Відредагувати чернетку заяви
- 5. Сформувати витяг про ліцензію

### 2.0 Реєстрація ССК і співробітника

Після входу в систему вперше користувачу необхідно внести здані про ССК та відповідальну особу.

Для цього необхідно виконати такі кроки:

1. З переліку послуг обрати "Реєстрація ССК і співробітника"

```
    Вибір заяви та її створення
    Відредагувати драфт заяви
    Підписати та подати на розгляд заяву
    Реєстрація ССК і співробітника
```

2. Внести повну назву ССК. Код ЄДРПОУ заповнюється автоматично. Натиснути кнопку "Зареєструвати"

# Реєстрація для Юридичної особи/ФОП

PRINTER PRESERVE COMMENCING CONTROL	и/ФОП *		
ФОП Тестовик			
єдрпоу •			
8080803333			

3. Перевірити внесену інформацію та підписати КЕП

# Обрати особистий ключ

Зчитування особистого ключа Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"	
Тип носія особистого ключа: Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо) Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо) Носій у складі сервісу	
Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:	
Визначити автоматично	~
Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 або *.jks):	
	Обрати
Пароль захисту ключа:	

4. Заповнити дані про користувача та натиснути "Підтвердити"

# Реєстрація користувача



### 2.1 Створення заяви на отримання ліцензії

Якщо користувачу необхідно подати заяву на отримання ліцензії, він обирає послугу

"Створення заяви на отримання ліцензії" та заповнює поля електронної форми:

1. Інформація про суб'єкта - заповнюється автоматично на основі інформації з КЕП та форми реєстрації СКК та співробітника (підпункт 2.0).

2. Рахунки

3. Місця провадження діяльності

Для додавання місця провадження діяльності користувач натискає кнопку "+Додати", заповнює поля форми та зберігаєте подані дані

4. Додаткові чинні ліцензії

Для того, щоб надати інформацію про додаткові чинні ліцензії користувач натискає кнопку "+Додати", заповнює поля форми та зберігаєте подані дані

5. Підтвердження відсутності контролю країнами-агресорами

Для того, щоб надати інформацію про додаткові чинні ліцензії користувач натискає кнопку "+Додати", заповнює поля форми та зберігаєте подані дані.

Чернетка

Користувач має можливість зберегти заяву як чернетку.

Для цього необхідно натиснути кнопку "Зберегти внесені дані". Можливість зберегти чернетку заяви доступна до моменту її підписання КЕП (кнопка "Створити")

Створити заяву про отримання ліцензії	Поля, відмічені * , обов'язкові
Заява про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності із заготівлі та тестування донорської крові та компонентів крові незалежно від їх кінцевого призначення, переробки, зберігання, розподілу та peanisaції донорської крові та компонентів крові, призначених для трансфузії	для заповнення ——————————————————————————————————
Інформація про суб'єкта 🔨	заповнення форми пізніше.
Найменування суб'єкта системи крові *	Sueper IN BRECENI Jani
Організаційно-правова форма	
• •	
Micцe peertpauli *	
Прізвище, власне ім'я, по батькові керівника ССК *	

Якщо користувач натискає кнопку "Назад", то внесені в заявку дані не зберігаються.

Після внесення та перевірки даних користувач натискає кнопку "Створити", перевіряє сформовану заяву та підписує за допомогою КЕП.

### 2.2. Підписати та подати на розгляд заяву

Після створення заяви користувачу необхідно підтвердити (підписати) та подати на розгляд Посадовій особі ДЛС.

Для цього необхідно виконати такі дії:

- 1. Обрати послугу "Підписати та подати на розгляд заяву"
- 2. Обрати із запропонованого списку заявку, яку необхідно подати

### Виберіть заяву для надсилання



4. Підписати заяву КЕП

Результат виконання послуги відображається на сторінці "Мої послуги" у вкладці "Замовлені послуги"

Підписати та подати на розгляд заяву		17.07.2023 1	3:11 Прий	нято в обробку	]
Послуга	Ідентифікатор послуги	Дата старту 🕹	Статус	виконання	
послуги" зберігаються результати отримання по Замовлені послуги Отримані послуги	юлуг.				
Мої послуги	NOTREFVENTS RORSTVORM REMAY BIR BSC. V DOS	алаган "Отримані			
Кабінет отримувача послуг		Повідомлення	Доступні послуги	Мої послуги	Марія Соломонівна I

#### 2.3. Обрати тип заяви для створення

Користувач може подати такі типи заяв:

- Заява про розширення діяльності
- Заява про відновлення дії ліцензії
- Заява про анулювання/звуження ліцензії
- Заява про зупинення ліцензії
- Повідомлення про суттєві зміни у ССК

#### 2.3.1. Заява про розширення діяльності

Для створення заяви на розширення діяльності користувач має виконати такі дії:

1. Обрати зі списку заяву "Заява на розширення діяльності"

### Виберіть тип заяви для створення

Обрати тип заяви для створення *	
Заява про розширення діяльності	~
Вибрати	
Х Скасувати послугу	

2. Заповнити електронну форму, частина інформації переноситься автоматично з

#### ліцензії

#### 3. Додати нові місця ведення діяльності. Для цього натиснути "+Додати"

Місця провадження діяльності								
Назва	Адреса		Номер тел	ефону				
Нове місце 1	Адреса	1	(000) 000-00-00					
•								•
		Рядків на сторінці	10 🕶	1-1 3 1	<	<	>	>
+ Додати								
Створити								

Користувач має можливість зберегти заяву як чернетку.

Для цього необхідно натиснути кнопку "Зберегти внесені дані". Можливість зберегти чернетку заяви доступна до моменту її підписання КЕП (кнопка "Створити")

Створити заяву про розширення ліцензії на провадження господарської діяльності із заготівлі та тестування донорської крові та компонентів крові незалежни собі їх кінцевого призначення, переробки, зберігання, розподілу та реалізації донорської крові та компонентів крові, призначених для трансфузії.	Поля, відмічені *, обов'язкові для заповнення Ви можете зберегти вже внесені дані та повернутись до заповнення форми пізніше. Зберегти внесені дані
Місце реєстрації *	
Прізвище, власне іміх, по батыкові керівника. ССК *	
Код ЄДРПОУ *	
Номер телефону *	
Адреса електронної пошти	

4. Натиснути кнопку "Створити" та підписати заявку за допомогою КЕП

## Обрати особистий ключ

Зчитування особистого ключа Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"	
Тип носія особистого ключа: <ul> <li>Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо)</li> <li>Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо)</li> <li>Носій у складі сервісу</li> </ul>	
Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:	
Визначити автоматично	~
Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 або *.jks):	
	Обрати
Пароль захисту ключа:	

#### 2.3.2. Заява про відновлення дії ліцензії

Для створення заяви на відновлення дії ліцензії користувач має виконати такі дії:

1. Обрати зі списку заяву "Заява на відновлення дії ліцензії"

### Виберіть тип заяви для створення

Обрати тип заяви для створення *		
Заява про відновлення дії ліцензі	×	~
Вибрати		

Х Скасувати послугу

2. Заповнити електронну форму, частина інформації переноситься автоматично з ліцензії

3. Визначити актуальні місця ведення діяльності

Користувач має можливість зберегти заяву як чернетку.

Для цього необхідно натиснути кнопку "Зберегти внесені дані". Можливість зберегти чернетку заяви доступна до моменту її підписання КЕП (кнопка "Створити")

Створити заяву про відновлення дії ліцензії	Поля, відмічені * , обов'язкові
ЗАЯВА про відновлення дії ліцензії на провадження господарської діяльності із заготівлі та тестування донорської крові та компонентів крові незалежно від їх кінцевого призначення, переробки, зберігання, розподілу та реалізації донорської крові та компонентів крові, призначених для трансфузії, повністю або частково	для заповнення ——————————————————————————————————
Повне відновлення ліцензії	внесені дані та повернутись до заповнення форми пізніше.
● Так ○ Ні Найменування / ПІБ *	Зберегти внесені дані

4. Натиснути кнопку "Створити" та підписати заявку за допомогою КЕП

# Обрати особистий ключ

Зчитування особистого ключа Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"	
Тип носія особистого ключа: Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо) Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо) Носій у складі сервісу	
Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:	
Визначити автоматично	~
Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 або *.jks):	
	Обрати
Пароль захисту ключа:	

#### 2.3.3 Заява на анулювання/звуження ліцензії

Для створення заяви на анулювання/звуження ліцензії користувач має виконати такі дії:

1. Обрати зі списку заяву "Заява на анулювання/звуження ліцензії"

### Виберіть тип заяви для створення

Обрати тип заяви для створення *	
Заява про анулювання/звуження ліцензії	~
Вибрати	
Х Скасувати послугу	

2. Заповнити електронну форму, частина інформації переноситься автоматично з ліцензії

3. Визначити актуальний перелік місць ведення діяльності

Чернетка

Користувач має можливість зберегти заяву як чернетку.

Для цього необхідно натиснути кнопку "Зберегти внесені дані". Можливість зберегти чернетку заяви доступна до моменту її підписання КЕП (кнопка "Створити")

Створити заяву про анулювання/звуження ліцензії	Поля, відмічені * , обов'язкові
ЗАЯВА про анулювання ліцензії / звуження провадження виду господарської діяльності із заготівлі та тестування донорської крові та компонентів крові незалежно від їх кінцевого призначення, переробки, зберігання, розподілу та реалізації донорської крові та компонентів крові, призначених для трансфузії Повне анулювання ліцензії О Так O Hi Найменування / ПіБ.*	для заповнення Ви можете зберегти вже внесені дані та повернутись до заповнення форми пізніше. Зберегти внесені дані
Місце знаходження / місце реєстрації *	

4. Натиснути кнопку "Створити" та підписати заявку за допомогою КЕП

ЗЧИТУВАННЯ ОСОБИСТОГО КЛЮЧА Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"	
Тип носія особистого ключа: ● Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо) ○ Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо) ○ Носій у складі сервісу	
Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:	
Визначити автоматично	
Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 або *.jks):	
	Обрати

#### 2.3.4. Заява про зупинення ліцензії

Для створення заява про зупинення ліцензії користувач має виконати такі дії:

1. Обрати зі списку заяву "Заява про зупинення ліцензії"

## Виберіть тип заяви для створення

Обрати тип заяви для створення *	
Заява про зупинення ліцензії	~
Вибрати	
Х Скасувати послугу	

2. Заповнити електронну форму, частина інформації переноситься автоматично з ліцензії

3. Визначити актуальний перелік місць ведення діяльності

Чернетка

Користувач має можливість зберегти заяву як чернетку.

Для цього необхідно натиснути кнопку "Зберегти внесені дані". Можливість зберегти чернетку заяви доступна до моменту її підписання КЕП (кнопка "Створити")

4. Натиснути кнопку "Створити" та підписати заявку за допомогою КЕП



Зчитування особистого ключа Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"	
Тип носія особистого ключа: Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо) Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо) Носій у складі сервісу	
Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:	
	~
Особистии ключ (Key-6.dat, *.prx, *.pk8, *.zs2 або *.jks):	Обрати
Пароль захисту ключа:	

#### 2.3.5. Повідомлення про суттєві зміни у ССК

Для створення повідомлення про суттєві зміни у ССК користувач має виконати такі дії:

1. Обрати зі списку заяву "Повідомлення про суттєві зміни у ССК"



2. Заповнити електронну форму, частина інформації переноситься автоматично з ліцензії. Внести необхідні зміни щодо ССК

Чернетка

Користувач має можливість зберегти заяву як чернетку.

Для цього необхідно натиснути кнопку "Зберегти внесені дані". Можливість зберегти чернетку заяви доступна до моменту її підписання КЕП (кнопка "Створити")

Повідомлення про суттєві зміни у ССК Заява про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності із заготівлі та тестування донорської крові та компонентів крові назалежно від їх кінцевого призначення, переробки, зберігання, розподілу та реалізації донорської крові та компонентів крові, призначених для трансфузії Інформація про суб'єкта	Поля, відмічені *, обов'язкові для заповнення Ви можете зберегти вже внесені дані та повернутись до заповнення форми пізніше. Зберегти внесені дані
Організаційно-правова форма	
•	
Змінити організаційно-правову форму	
unde kronsborh.	

4. Натиснути кнопку "Створити" та підписати заявку за допомогою КЕП

# Обрати особистий ключ

Зчитування особистого ключа Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"	
- Тип носія особистого ключа: Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо) Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо) Носій у складі сервісу	
Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:	
Визначити автоматично	~
Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 aбо *.jks):	
	Обрати
Пароль захисту ключа:	

# 2.4 Сформувати витяг про ліцензію

Для формування витягу про ліцензію користувач обирає послугу "Сформувати витяг про ліцензію". Автоматично формується запит на отримання витягу, відображається на сторінці "Замовлені послуги"

Мої послуги			
Тут показані усі послуги, що замовлені вами або потребують додаткових даних від вас. У розділі "Отримані послуги" зберігаються результати отримання послуг.			
Замовлені послуги Отримані послуги			
Послуга	Ідентифікатор послуги	Дата старту 🗸	Статус виконання
Сформувати витяг про ліцензію		18.07.2023 12:09	Прийнято в обробку

По завершенні виконання послуги користувач може завантажити витяг на локальну машину на сторінці "Отримані послуги"

Мої по	слуги			
Тут показані усі послуг послуги" зберігаються Замовлені послуги	и, що замовлені вами або потребують додаткових даних від ва результати отримання послуг. Отримані послуги	ас. У розділі "Отримані		
Послуга	Ідентифікатор послуги	Дата старту	Дата завершення 🗸	Результат виконання
Сформувати витяг п	ро ліцензію	18.07.2023 12:09	18.07.2023 12:09	Завантажити витяг

Строк отримання витягу - 10 хвилин.

#### 2.5 Подати документ про сплату ліцензійного збору

Для подання документа про сплату ліцензійного збору користувач має виконати такі дії:

- 1. Обирати послугу "Подати квитанцію про ліцензійний збір"
- 2. Прикріпити файл скановану копію квитанції про сплату ліцензійного збору В разі прикріплення помилкового документа користувач може його видалити. Для цього необхідно натиснути символ "х" на сторінці завантаженого документа.

3. Підтвердити свої дії натисканням відповідної кнопки

Чернетка

Користувач має можливість зберегти заяву як чернетку.

Для цього необхідно натиснути кнопку "Зберегти внесені дані". Можливість зберегти чернетку заяви доступна до моменту її підписання КЕП (кнопка "Створити")

4. Натиснути кнопку "Створити" та підписати заявку за допомогою КЕП

# Обрати особистий ключ

Зчитування особистого ключа Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"	
Тип носія особистого ключа: Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо) О Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо) О Носій у складі сервісу	
Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:	
Визначити автоматично	~
Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 або *.jks):	
	Обрати
Пароль захисту ключа:	

Зчитати